



ประกาศโรงพยาบาลนาด้วง

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน)

ด้วยโรงพยาบาลนาด้วง มีความประสงค์จะดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน) ให้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาลนาด้วง ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข การจ่ายเงินบำรุงเพื่อเป็นค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวหรือลูกจ้างรายคาบของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๔๕ จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

- ๑.๑ ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข จำนวน ๑ อัตรา
- ๑.๒ ตำแหน่งผู้ช่วยแพทย์แผนไทย จำนวน ๑ อัตรา
- ๑.๓ ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้ จำนวน ๑ อัตรา
- ๑.๔ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา

รายละเอียดแต่ละตำแหน่ง ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นที่บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นหรือของรัฐ

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๑) รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๔ สิงหาคม - ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ โดยไม่เสียค่าธรรมเนียมการสมัคร ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก สามารถดาวน์โหลดใบสมัครตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ พร้อมกรอกใบสมัครให้ครบถ้วน

๒) ส่งใบสมัครและเอกสารที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ชั้น ๒ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โทร ๐๔๒-๘๘๗๐๙๔

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องแนบในการสมัคร

๑) ใบสมัครพร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตา จำนวน ๑ ชุด ถ่ายครั้งเดียวกันซึ่งถ่ายไว้ ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว

๒) สำเนาปริญญาบัตร ที่ระบุนิสิตอาชีวศึกษา (กรณีเพิ่งสำเร็จการศึกษาและยังไม่ได้รับปริญญาบัตรให้ใช้หนังสือรับรองคุณวุฒิ หรือหนังสือรับรองของสถานศึกษาที่มีข้อความว่า "ได้เรียนจนหลักสูตรแล้วอยู่ระหว่างรอการอนุมัติ" โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันสุดท้ายของการเปิดรับสมัคร)

๓) สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) ที่ระบุนิสิตอาชีวศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๔) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้สมัคร

จำนวน ๑ ฉบับ

๕) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัคร (ยังไม่หมดอายุ)

จำนวน ๑ ฉบับ

๖) หลักฐานอื่น ๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (ถ้ามี)

๗) ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกโดยโรงพยาบาลของรัฐ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕) ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย และให้นำฉบับจริงมาด้วย ในการประเมินครั้งที่ ๑

เงื่อนไขในการรับสมัคร

๑. ผู้สมัครสอบสามารถสมัครสอบได้คนละ ๑ ตำแหน่ง

๒. ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว

๔.การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะและกำหนดวันเวลาสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

๔.๑ โรงพยาบาลด้าง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินฯ ในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ ณ โรงพยาบาลด้าง และทางเว็บไซต์ <http://www.ndhospital.com/>

๔.๒ ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดและให้เป็นไปตามมาตรการเฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) จังหวัดเลย จึงกำหนดให้ผู้มีสิทธิเข้าสอบที่มาจากพื้นที่สีแดงเข้มนำผลตรวจเชื้อโควิด-19 Rapid test หรือ RT-PCR ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๗๒ ชั่วโมง (๓ วัน) หรือมีใบรับรองการรับรองการฉีดวัคซีนป้องกันโรคโควิด-19 ครบตามเกณฑ์ (๒ ครั้ง) เพื่อมาแสดงต่อคณะกรรมการคุมสอบด้วย หากไม่นำมาคณะกรรมการคุมสอบจะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบ

๕.หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมิน ดังนี้

หลักเกณฑ์การประเมิน ฯ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
การประเมินครั้งที่ ๑ -ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (เนื้อหาที่จะประเมินฯ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้)	๑๐๐	สอบข้อเขียน
การประเมินครั้งที่ ๒ -ความเหมาะสมกับตำแหน่ง เช่น ความรู้ ประสบการณ์ บุคลิกภาพ ท่าทางวาจา ปฏิภาณไหวพริบ หรือคุณลักษณะเฉพาะส่วนบุคคล	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

ทั้งนี้ โรงพยาบาลด้าง จะดำเนินการประเมินครั้งที่ ๑ ก่อน และจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินครั้งที่ ๑ ซึ่งได้คะแนนรวมผลการประเมินฯ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ เพื่อเข้ารับการประเมินครั้งที่ ๒ ต่อไป

๖.เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนรวมในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ แต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับที่สอบได้ โดยจะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนการประเมินครั้งที่ ๑ และ ครั้งที่ ๒ รวมกันมากกว่า เป็นผู้อยู่ลำดับที่ดีกว่า แต่ถ้าได้คะแนนเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้คะแนน ครั้งที่ ๑ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า และหากคะแนนในการประเมินครั้งที่ ๑ เท่ากัน ให้ผู้มีหมายเลขประจำตัวผู้สมัครก่อนเป็นผู้อยู่ลำดับที่ดีกว่า


๗.การประกาศขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้

โรงพยาบาลนาด้วง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ณ บอร์ดโรงพยาบาลนาด้วง และทางเว็บไซต์ <http://www.ndhospital.com/> โดยเรียงลำดับตามคะแนนที่สอบได้ โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ การเรียกใช้บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ที่ได้ประกาศขึ้นบัญชีไว้จะใช้ก็ต่อเมื่อภายหลังมีตำแหน่งและหน่วยงานตามที่ประกาศรับสมัครในฉบับนี้ว่างลง เท่านั้น โรงพยาบาลนาด้วงจะไม่นำบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรไปใช้ในการจ้างลูกจ้างชั่วคราวในตำแหน่งและหน่วยงานอื่นที่ไม่ได้ระบุตามที่ประกาศในฉบับนี้

๘.การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้าง และไปปฏิบัติงานตามคำสั่งโรงพยาบาลนาด้วง

ประกาศ ณ วันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายศราวุธ ศรีบุรินทร์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาด้วง

เอกสารแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลนางดวง ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๔
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน)

ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

๑.๑	ชื่อตำแหน่ง	นักวิชาการสาธารณสุข
	สังกัด	กลุ่มงานบริการปฐมภูมิและองค์กรรวม
	อัตราว่าง	๑ อัตรา
	ค่าตอบแทนวันละ	๖๔๑ บาท

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข การส่งเสริมสุขภาพและการสุขภาพ เช่น การส่งเสริมสุขภาพ การเฝ้าระวังโรค การปฏิบัติงานด้านสุขภาพและการกำหนดมาตรฐานงานสุขภาพ การควบคุมป้องกันโรคและภัยสุขภาพและการฟื้นฟูสุขภาพ การบริการอนามัยแม่และเด็ก การวางแผนครอบครัว การส่งเสริมภาวะโภชนาการ รวมทั้งการดูแลรักษาพยาบาล การจัดบริการสุขภาพ การสุศึกษาและพฤติกรรมสุขภาพ การสุขภาพ พัฒนาระบบกลไกและการบังคับใช้กฎหมายสาธารณสุขเพื่อช่วยในการเสริมสร้างระบบการสาธารณสุขที่ดี

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานด้านวิชาการสาธารณสุข ภายใต้การกำกับ แนะนำตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ ศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย สืบค้น รวบรวม ข้อมูลทางสถิติและวิชาการเบื้องต้นที่ไม่ซับซ้อนเกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุข การส่งเสริมสุขภาพและการสุขภาพ

๑.๒ สรุปรายงานเกี่ยวกับการดำเนินงาน หรือรายงานการรวบรวมข้อมูลทางวิชาการด้านสาธารณสุข การส่งเสริมสุขภาพและสุขภาพเสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อประกอบการวางแผนในการปฏิบัติงาน

๑.๓ ติดตามผลการศึกษา วิเคราะห์และวิจัยงานด้านสาธารณสุข เพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับสถานการณ์ต่างๆ

๒.ด้านการวางแผน

๒.๑ วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๒.๒ วางแผนวัดผล ประเมินผลการทำงานในหน้าที่รับผิดชอบเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน

๓. ด้านการประสานงาน

๓.๑ ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

๓.๒ ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๓ ประสานงานในระดับกลุ่มกับหน่วยงานราชการ เอกชน และประชาชนทั่วไปเพื่อขอความช่วยเหลือและร่วมมือในการปฏิบัติงานและแลกเปลี่ยนความรู้ ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงาน

๔. ด้านการบริการ

๔.๑ ตรวจสอบสภาพของเครื่องมืออุปกรณ์ต่างๆ ให้มีคุณภาพและเหมาะสมแก่การนำไปใช้งานอยู่เสมอรวมทั้งสนับสนุนงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการทางสาธารณสุข เพื่อให้การบริการดังกล่าวเป็นไปอย่างราบรื่น

๔.๒ สนับสนุนการถ่ายทอดความรู้ทางวิชาการหรือเทคโนโลยีแก่บุคลากรภายในหน่วยงานเพื่อเป็นความรู้และให้สามารถดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ

๔.๓ ให้บริการทางวิชาการ เช่น การจัดทำเอกสาร ตำรา คู่มือ เอกสารสื่อเผยแพร่ในรูปแบบต่างๆ เพื่อการเรียนรู้และความเข้าใจในระดับต่างๆ ในงานด้านสาธารณสุข

๔.๔ ร่วมปฏิบัติการในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรและองค์กรเพื่อให้เป็นบุคลากรที่มีความชำนาญ และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๕ นิเทศงานด้านสาธารณสุขให้แก่อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในพื้นที่ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๔.๖ อบรม ให้ความรู้ ส่งเสริม เผยแพร่ด้านสาธารณสุข การควบคุมโรค การสุขภาพิบาล การเสริมสร้างภูมิคุ้มกันโรคและการส่งเสริมสุขภาพด้านต่างๆ แก่ประชาชน ครู นักเรียน คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางสาธาณสุขศาสตร์ สาธาณสุขชุมชน การพยาบาล สุขศึกษา วิทยาศาสตร์การแพทย์ด้านสาธาณสุขศาสตร์และอนามัย วิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์การแพทย์ วิทยาศาสตร์เน้นวิทยาศาสตร์สุขภาพ วิทยาศาสตร์สาธารณสุข หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ สิทธิประโยชน์และระยะเวลาการจ้าง

สิทธิประโยชน์ : ตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไข การจ่ายเงินบำนาญเพื่อเป็นค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวหรือลูกจ้างรายคาบของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๔๕

ระยะเวลาการจ้าง : ตั้งแต่วันที่เริ่มจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ และอาจได้รับการต่อสัญญาจ้างครั้งละไม่เกิน ๔ ปี ต่อไปอีก

เอกสารแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลนาด้วง ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๔
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน)

ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

๑.๑	ชื่อตำแหน่ง	ผู้ช่วยแพทย์แผนไทย
	สังกัด	กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค
	อัตราว่าง	๑ อัตรา
	ค่าตอบแทนวันละ	๓๓๕ บาท

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

- ๑) ปฏิบัติงานให้บริการนวดเพื่อการรักษาและส่งเสริมสุขภาพ นวดฝ่าเท้า พ่อมทั้งประคบสมุนไพร โดยปฏิบัติงานในวัน เวลาราชการ และนอกเวลาราชการตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา
- ๒) ทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยแพทย์แผนไทย ในการตรวจวินิจฉัยทางการนวดไทย และทำหัตถการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการรักษาด้านการแพทย์แผนไทย ตามหลักวิชาชีพด้านการแพทย์แผนไทย
- ๓) ทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยเหลือแพทย์แผนไทย ปฏิบัติการบำบัดรักษาผู้ป่วยด้วยการนวด เพื่อบำบัดรักษาฟื้นฟูสภาพ และส่งเสริมสุขภาพด้วยการแพทย์แผนไทย
- ๔) ให้คำแนะนำปรึกษา ตอบปัญหาการบริหารร่างกายหลังการให้บริการนวดไทยอย่างถูกต้องเหมาะสมตามหลักวิชาชีพแพทย์แผนไทย
- ๕) ดูแลสถานที่ห้องนวดและอุปกรณ์ที่ใช้ประกอบการนวดไทย ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา
- ๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย ภายใต้ระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยบุคคลซึ่งได้รับมอบหมายให้ประกอบโรคศิลปะ สาขาแพทย์แผนไทย หรือ สาขาการแพทย์แผนไทยประยุกต์ในความควบคุมของเจ้าหน้าที่ซึ่งเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะหรือผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรม

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานการปฏิบัติงานในหน้าที่ ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า และผ่านการอบรมหลักสูตรผู้ช่วยแพทย์แผนไทย ๓๓๐/๓๗๓ ชั่วโมง หรือประเภทการนวดไทย ๘๐๐ ชั่วโมง และเป็นผู้มีอายุอยู่ระหว่าง ๒๐-๖๐

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง สวัสดิการสิทธิประโยชน์แก่ลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. ๒๕๔๕

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่เริ่มจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ และอาจได้รับการต่อสัญญาจ้างครั้งละไม่เกิน ๔ ปี ต่อไปอีก

เอกสารหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัคร

- ๑) สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒) สำเนาใบประกาศนียบัตรผ่านการอบรมหลักสูตรการนวดไทย จำนวน ๑ ชุด
- ๓) สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัคร (ยังไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ชุด
- ๕) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายครั้งเดียวกันซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑" x ๑.๕" จำนวน ๒ รูป
- ๖) หลักฐานอื่นๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (ถ้ามี)
- ๗) ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกโดยโรงพยาบาลของรัฐ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕) ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ ฉบับ

เอกสารแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลนาด้วง ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๔
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน)

ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

๑.๑	ชื่อตำแหน่ง	พนักงานช่วยเหลือคนไข้
	สังกัด	กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์กรรวม
	อัตราว่าง	๑ อัตรา
	ค่าตอบแทนวันละ	๓๓๕ บาท

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางการพยาบาล ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการช่วยเหลือคนไข้หรือช่วยเหลือแพทย์และพยาบาลในการให้บริการแก่ผู้ป่วย การส่งเสริมสุขภาพ การฟื้นฟูสมรรถภาพ การควบคุม ป้องกันโรค และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะในการปฏิบัติงาน โดยร่วมกับทีมงานในการให้บริการทางการพยาบาลด้านต่างๆ ภายใต้การกำกับ ตรวจสอบของแพทย์หรือพยาบาลวิชาชีพ

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านใดด้านหนึ่งดังนี้

๑. เตรียมความพร้อมในการให้บริการแก่ผู้ป่วย ดูแลความสะอาดเรียบร้อยบริเวณพื้นที่ให้บริการรวมทั้งสิ่งแวดล้อมใกล้เคียงตามหลักการควบคุมและป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาลและจัดเตรียมตรวจนับอุปกรณ์ เครื่องมือ อุปกรณ์ทางการแพทย์และการทำหัตถการต่างๆ ให้มีจำนวนเพียงพอครบถ้วนและพร้อมใช้งาน
๒. ร่วมทีมแพทย์และพยาบาลในการช่วยเหลือคนไข้ที่มีลักษณะงานที่ไม่ยุ่งยากซับซ้อน เช่น พลิกตะแคงตัว เช็ดตัว บ้วนอาหาร เป็นต้น
๓. ร่วมทีมแพทย์และพยาบาลปฏิบัติงานในการส่งเสริมสุขภาพ รักษาพยาบาล และติดตามฟื้นฟูสุขภาพในชุมชน เพื่อให้เป็นไปตามแผนการรักษา
๔. สรุปสถิติรายงานผู้เข้ารับบริการตามประเภทการให้บริการ เพื่อไปพัฒนาระบบงานให้มีคุณภาพ
๕. ติดตามประสานงานอำนวยความสะดวกให้กับผู้ป่วย เช่น ติดตามผลการรักษาของผู้ป่วยจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๖. ดูแล บำรุงรักษา อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในการบริการหลังเสร็จสิ้นการใช้งานให้เป็นไปตามหลักมาตรฐานที่กำหนด เพื่อให้มีสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา

๗. ให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับการช่วยเหลือคนใช้กับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่ม
ประสิทธิภาพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่ และได้รับวุฒิประกาศนียบัตร
มัธยมศึกษาตอนต้นหรือตอนปลายสายสามัญ หรือ
๒. มีความรู้ความสามารถและมีความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้ว
เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี หรือ
๓. ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงาน

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง สวัสดิการสิทธิประโยชน์แก่ลูกจ้างชั่วคราว
พ.ศ. ๒๕๔๕

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่เริ่มจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ และอาจได้รับการต่อสัญญาจ้าง
ครั้งละไม่เกิน ๔ ปี ต่อไปอีก

เอกสารหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัคร

๑. สำเนาวุฒิการศึกษา (ม.๓ , ม.๖) จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัคร (ยังไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ชุด
๔. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายครั้งเดียวกันซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน
ขนาด ๑" x ๑.๕" จำนวน ๒ รูป
๕. หลักฐานอื่นๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (ถ้ามี)
๖. ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกโดยโรงพยาบาลของรัฐ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่
๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕) ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ ฉบับ

เอกสารแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลนาด้วง ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๔
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน)

ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

๑.๑	ชื่อตำแหน่ง	พนักงานขับรถยนต์
	สังกัด	กลุ่มงานบริหารทั่วไป
	อัตราว่าง	๑ อัตรา

ค่าตอบแทนวันละ ๓๓๕ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่องสวัสดิการและสิทธิประโยชน์
เกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ.๒๕๔๕

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ โดยอาจจะมีการต่อ
ระยะเวลาการจ้างได้อีกครั้งละไม่เกิน ๑ ปี

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการขับรถยนต์ของทางราชการประเภทต่างๆ
ปฏิบัติตามกฎหมายจราจร และวินัยจราจร มีจิตบริการสาธารณะ บำรุงรักษาทำความสะอาดรถยนต์ แก๊ซ
ข้อขัดข้องในการใช้รถยนต์ดังกล่าว และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง
หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะในการทำงานโดย
ใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการขับรถยนต์ ตรวจสอบเช็คสภาพรถ แก๊ซข้อขัดข้องของรถยนต์พร้อมใช้
งานตลอดเวลา บำรุงดูแลรักษาความสะอาดรถยนต์ของทางราชการประเภทต่างๆ ก่อนนำออกปฏิบัติงาน
ดูแลความปลอดภัยของรถยนต์ในขณะที่ปฏิบัติงาน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ รวมทั้งปฏิบัติงานอื่น
ตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน ดังนี้

๑.ขับรถยนต์ของทางราชการประเภทต่างๆ หรือรถที่ให้บริการทางด้านสุขภาพ รวมทั้งรถ
EMS

๒.บำรุงรถยนต์ รวมทั้งรักษาทำความสะอาดรถยนต์ในความรับผิดชอบ เพื่อให้มีสภาพพร้อม
ใช้งานและมีประสิทธิภาพ

๓.สรุปสถิติรายงานเกี่ยวกับการดำเนินงานเสนอผู้บังคับบัญชา เพื่อประกอบการวางแผนใน
การปฏิบัติงาน

๔.ประสานงานในหน้าที่งานที่รับผิดชอบเพื่อให้งานมีประสิทธิภาพ

๕.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก

๑. ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือตอนปลาย (ม.๓, ม.๖) หรือได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค หรืออนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาชีพ

๒. เพศชาย ๑ คน

๓. มีสัญชาติไทย

๔. อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ถ้าเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

๕. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๖. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือ เป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๗. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๘. เป็นผู้เชื่อมโยงในการปกครองระบอบประชาธิปไตยตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๙. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษ สำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๑๐. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๑๑. ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว

๑๒. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

๑๓. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

เอกสารหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัคร

๑. สำเนาวุฒิการศึกษา (ม.๓, ม.๖) จำนวน ๑ ฉบับ

๒. สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัคร (ยังไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ชุด

๔. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายครั้งเดียวกันซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑" x ๑.๕" จำนวน ๒ รูป

๕. หลักฐานอื่นๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (ถ้ามี)

๖. ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกโดยโรงพยาบาลของรัฐ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕) ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ ฉบับ

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง สวัสดิการสิทธิประโยชน์แก่กุลของลูกจ้างชั่วคราว
พ.ศ. ๒๕๔๕

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่เริ่มจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ และอาจได้รับการต่อสัญญาจ้าง
ครั้งละไม่เกิน ๔ ปี ต่อไปอีก

ใบสมัครเลขที่.....

ใบสมัครสำหรับลูกจ้างชั่วคราว(รายวัน)

ติดรูปถ่าย
1 นิ้ว

1. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อและนามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....	สมัครตำแหน่ง	
ที่อยู่ติดต่อ ได้.....	วัน/เดือน/ปีเกิด	อายุ
หมายเลขโทรศัพท์บ้าน/มือถือ E-mail Address.....	สถานที่เกิด (จังหวัด)	เชื้อชาติ
หมายเลขบัตรประจำตัว ประชาชน..... ออกให้ที่อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... วันเดือนปีที่ออกบัตร..... หมคอายุ.....	สถานภาพสมรส	สัญชาติ
อาชีพ ปัจจุบัน..... เหตุผลที่ออกจากงาน.....	การรับราชการทหาร	ศาสนา

2. ข้อมูลการศึกษาและฝึกอบรม

ปี พ.ศ.		สถานศึกษา	ประกาศนียบัตร/ปริญญาบัตร/วิชาเอก
จาก	ถึง		

โปรดให้ความเห็นเกี่ยวกับประสบการณ์ที่ได้รับ และอธิบายว่าประสบการณ์นั้น ๆ เป็นประโยชน์ต่องานที่สมัครในครั้งนี้อย่างไรบ้าง

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

4. ข้อมูลความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

5. บุคคลอ้างอิง (ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชาโดยตรง โปรดอย่าระบุชื่อบุคคลที่เป็นญาติหรือเพื่อน)

ชื่อและนามสกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ที่ทำงานปัจจุบันและโทรศัพท์	ระบุมความสัมพันธ์กับท่าน

6. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัครของ โรงพยาบาลนาคัง เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรร เป็นลูกจ้างชั่วคราว(รายวัน) ลงวันที่

ขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความตอนใดเป็นความเท็จหรือไม่ตรงกับ ความจริง

ให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....